

Chargé.e de projets
qualité et modernisation des services d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD)

Poste n°xxxxxx – Pôle Solidarité - Direction de l'Autonomie – Service Parcours et prestations à domicile	
Classification	<p>Métier de rattachement : Poste de rattachement :</p> <p>Filière : Administrative Poste de catégorie A relevant du cadre d'emplois des attachés territoriaux</p> <p>Lieu d'affectation : Bobigny - Immeuble Verdi</p> <p>Fonction d'encadrement : Non</p> <p>Prime + NBI : Oui (NBI) Quotité de travail : 100 %</p>
Environnement du poste de travail	<p>Direction : Direction de l'Autonomie Service : Parcours et prestations à domicile Cellule/Pôle/Secteur : Pôle Services d'aide et d'accompagnement à domicile</p> <p>Composition de l'équipe : 6 A</p>
Position du poste dans l'organisation	Supérieur hiérarchique direct : Chef.fe du pôle Services d'aide et d'accompagnement à domicile

<p>Raison d'être du poste</p> <p>Le Département renforce sa stratégie de soutien au secteur du domicile pour accompagner le virage domiciliaire des politiques d'autonomie, enjeu d'avenir et de solidarité majeur pour la Seine-Saint-Denis.</p> <p>Les services d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD), structures publiques (centres communaux d'action sociale) ou privées (associations, entreprises), interviennent à domicile pour aider les personnes âgées ou en situation de handicap dans les actes de la vie quotidienne. Premiers acteurs du maintien à domicile, ils sont au cœur d'une actualité forte avec de nombreuses réformes visant à professionnaliser les services (formation, accompagnement des salariés, etc.), à mieux les rémunérer et à leur donner un rôle d'accompagnement plus global (coordination avec les soins à domicile, lutte contre l'isolement des personnes, etc.).</p> <p>Dans ce cadre, le chargé de projets devra concourir à l'amélioration de la qualité et à la structuration de l'offre de services de maintien à domicile des personnes âgées et des personnes en situation de handicap, en contribuant aux projets portés par le Département sur ce secteur. Il participera aussi à l'animation partenariale du secteur, en lien avec les services d'aide à domicile et en réseau avec les partenaires internes (évaluateurs médico-sociaux, bureau des prestations à domicile, MDPH notamment) et externes (Evolia93, CNSA, ARS, DRIETS, etc.)</p>
--

Missions principales	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à l'amélioration de l'offre de service : accompagnement de la structuration du secteur, notamment par la mise en œuvre de la réforme des Services autonomie à domicile, soutien à la professionnalisation et à la valorisation des métiers, etc. - Contribuer à la modernisation du financement des SAAD, notamment par la création d'un financement à la qualité et le développement d'un dialogue de gestion avec les services sous CPOM - Participer à l'amélioration de la connaissance du secteur : recensement de l'offre et déploiement d'un outil d'identification des SAAD à destination des usagers et des professionnels, renforcement du dialogue avec les SAAD
-----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'animation du réseau des services d'aide à domicile dans le département, en structurant une communication régulière avec les services et en renforçant le partenariat - Contribuer aux travaux, réflexions et échanges d'informations au sein de la direction et avec les partenaires extérieurs sur l'aide à domicile, en lien avec les orientations du Schéma Autonomie et Inclusion 2019-2024 et en préparation du prochain schéma - Assurer une veille législative et réglementaire sur le secteur de l'aide à domicile - Instruire les demandes d'autorisation des services d'aide à domicile, suivre et mettre en œuvre les procédures de renouvellement ou de retrait d'autorisation de services - Contribuer à la démarche de suivi de la qualité de l'activité des services d'aide à domicile par la participation au traitement des réclamations, à l'analyse des évaluations internes et externes des services, à la réalisation de contrôles
--	--

<p>Compétences</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relationnelles <ul style="list-style-type: none"> - Savoir travailler en équipe et en mode projet - Savoir développer des relations permettant l'écoute et l'échange - Savoir adapter sa communication et sa présentation à ses interlocuteurs - Savoir animer et/ou développer des partenariats - Savoir communiquer sur les enjeux et finalités d'un projet • Organisationnelles <ul style="list-style-type: none"> - Savoir faire preuve de rigueur, d'organisation et de méthodologie - Savoir organiser, planifier et prioriser le travail en fonction des objectifs et du calendrier - Savoir assurer un reporting régulier sur le suivi des projets et des partenariats - Savoir préparer, animer et conduire une réunion • Techniques <ul style="list-style-type: none"> - Connaître la législation et la réglementation propre à son champ d'intervention - Savoir élaborer des préconisations ou des avis sur un dossier et rédiger des notes d'aide à la décision - Savoir porter les orientations départementales auprès des partenaires - Savoir traduire les orientations et les priorités politiques en plans d'actions ou projets opérationnels et contribuer à leur évolution - Savoir conduire des diagnostics, évaluations et plans d'action - Savoir rédiger des documents administratifs (comptes-rendus, notes, courriers, rapports, etc.) - Savoir utiliser les outils bureautiques et les outils de communication - Savoir enregistrer, analyser et traiter les réclamations - Savoir créer, renseigner et tenir à jour des outils de pilotage ou de suivi
--

<p>Moyens mis à disposition : outils bureautiques</p> <p>Niveau d'études : Licence</p> <p>Connaissance souhaitée des problématiques concernant les personnes âgées et en situation de handicap ou les services à la personne</p> <p>Expérience (s) professionnelle(s) sur un poste similaire</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Souhaitée(s) <input type="checkbox"/> Requête(s)</p>	
<p>Caractéristiques principales liées au poste</p> <p><input type="checkbox"/> Horaires spécifiques</p> <p><input type="checkbox"/> Permis de conduire obligatoire</p> <p><input type="checkbox"/> Déplacements province et étranger</p> <p><input type="checkbox"/> Astreintes</p>	<p><input type="checkbox"/> Logement de fonction</p> <p><input type="checkbox"/> Vaccins obligatoires</p> <p><input type="checkbox"/> Port d'une tenue de travail obligatoire</p> <p>X Autre caractéristique : Ces fonctions s'inscrivent dans la démarche qualité de la Direction</p>

Tous les postes de la collectivité sont handi accessibles.

Le Département, collectivité solidaire, peut mobiliser ses agent-e-s sur toutes missions relevant de son cadre d'emplois au-delà de la présente fiche de poste.

Ce profil de poste est susceptible d'évoluer et d'être réajusté.